



CONCURSO DE CONTRATACIÓN DE ACADÉMICAS Y ACADÉMICOS UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE

La Universidad de Santiago de Chile convoca a concurso público para contratar académicas o académicos en modalidad de contrata en la especialidad detallada más adelante.

1. PERFIL GENERAL REQUERIDO

Una o un académico de la Universidad de Santiago de Chile debe realizar actividades de docencia, investigación, administración académica y vinculación con el medio.

La institución espera de la o el académico un alto grado de compromiso en la gestión universitaria, contribuyendo al mejoramiento continuo de la docencia, procesos de acreditación de carreras, actualización de programas de estudio, desarrollo de proyectos de investigación, entre otras actividades.

El perfil genérico para los cargos en concurso es:

CALIFICACIONES OBLIGATORIAS:

Se requiere poseer el grado de Doctora o Doctor, Especialidad o Magister, según se indica en el perfil del cargo detallado en las presentes bases, de manera adicional al título profesional requerido por la unidad académica.

REQUERIMIENTOS INICIALES:

Poseer experiencia en docencia universitaria.

Poseer una productividad en publicaciones científicas y proyectos, acorde con los requerimientos de las orientaciones de productividad para claustros doctorales de CNA en el área disciplinar respectiva (salvo excepciones indicadas en estas bases, en las áreas que se indican).

CONDICIONES DE EVALUACIÓN

Las y los candidatos incorporados serán evaluados anualmente y calificados de acuerdo con el sistema de calificación y evaluación del desempeño académico de la Universidad de Santiago de Chile.

COMPETENCIAS:

- Orientación a la excelencia
- Compromiso con los valores Institucionales
- Orientación al servicio
- Liderar proyectos
- Comunicación para compartir y gestionar conocimientos
- Innovación del conocimiento

POSTULANTES EXTRANJEROS:

En el caso de las y los postulantes extranjeros que se adjudiquen algún cargo, deberán estar en una situación migratoria que les permita realizar actividades remuneradas en Chile al momento de asumir funciones. Para ello deberán:

- Obtener en su país de origen la **Visa de Residencia Temporaria**.
- Si corresponde, tramitar el **reconocimiento del título y grado académico** en la Universidad de Chile durante el primer mes de permanencia en Chile. Para ello deberán contar con la siguiente documentación:
 - a) Diploma original del título profesional y del grado académico extranjero, según corresponda, y fotocopias de los mismos.
 - b) Concentración o certificación oficial de notas o calificaciones obtenidas en cada asignatura o actividad curricular, indicándose la escala de calificaciones con nota máxima y mínima de aprobación.
 - c) Plan de estudios de la carrera o programa que cursó y aprobó en el país de origen, con indicación de su duración y carga horaria.
 - d) El o los programas descriptivos del contenido de las asignaturas cursadas y aprobadas en la institución en que la o el peticionario se tituló y graduó. En aquellos casos en que la respectiva institución extranjera no emita programas oficiales, la Universidad, a través de la unidad académica respectiva, señalará el procedimiento necesario a seguir.
 - e) Currículum Vitae del interesado
 - f) Declaración de habilitación para el ejercicio profesional del solicitante en el país que concede el título y grado, **visada por el consulado respectivo**, cuando se aplique.

Los documentos señalados en las letras a), b), c) y f) deben estar debidamente legalizados. Si estuvieran extendidos en idioma extranjero, deberá acompañarse su traducción oficial, salvo expresa autorización para presentar traducción simple, emanada de la unidad académica que habrá de estudiar los antecedentes. Los demás documentos podrán acompañarse con traducción simple.

Para el reconocimiento de títulos y grados obtenidos en Instituciones de Educación Superior de Argentina, se deberán tramitar directamente en el Ministerio de Educación.

2. PRESENTACIÓN DE ANTECEDENTES

En caso de postular a más de un cargo, deberán presentarse postulaciones independientes. Las postulaciones deben incluir:

Formulario de postulación	
Formulario de Postulación	Adjuntar formulario de postulación (disponible para descarga en https://www.usach.cl/concurso-publico-contratacion-academicos)
Antecedentes de respaldo	
Currículum Vitae	Presentación en extenso
Título Profesional	Los certificados y diplomas presentados en un idioma diferente al español, portugués, o inglés deberán incluir una traducción de los documentos.
Grados Académicos	Los certificados y diplomas presentados en un idioma diferente al español, portugués o inglés deberán incluir una traducción de los documentos.
Pasaporte	Enviar copia del pasaporte, sólo para postulantes extranjeros.
Documentos que respaldan el Currículum Vitae	Para los documentos que respaldan el currículo. En el caso de publicaciones se deberá adjuntar: <ul style="list-style-type: none">Listado con referencias completas de artículos, código DOI y, en su defecto, enlace web.Libros: sólo portada e índice
Referencias	Nombres incluyendo dirección de trabajo y dirección electrónica de dos referencias profesionales

- Las postulaciones se recibirán vía correo electrónico en la dirección contrataciones@usach.cl.
- Se deberá enviar solamente un correo electrónico por cada cargo al que se postula, con las siguientes consideraciones:
 - En el asunto debe indicar: "Postulación al cargo N° (indicar número de cargo), Nombre (indicar nombre)". Ejemplo: Postulación al cargo N°2, Juan Pérez González.
 - Enviar el formulario de postulación en un archivo en PDF. Además, enviar el currículum vitae junto a los antecedentes de respaldo en UN SÓLO ARCHIVO PDF separado del formulario de postulación.
- Se enviará un único correo electrónico de respuesta para acusar recibo de la postulación.
- La recepción de postulaciones se extenderá hasta el **16 de noviembre de 2025**.
- No se recibirán postulaciones ni antecedentes fuera de este plazo. Las postulaciones que no contengan todos los antecedentes solicitados serán excluidas inapelablemente del proceso de selección.

3. PROCESO DE SELECCIÓN

La Universidad de Santiago de Chile se reserva el derecho de seleccionar a los y las postulantes que estime idóneos o declarar desierto el concurso sin expresión de causa.

Las/os postulantes aceptan someterse a todos los sistemas de evaluación, calificación e instrumentos que se estimen convenientes para constatar sus competencias y experiencia para el cargo postulado.

La Universidad de Santiago de Chile notificará al ganador/a del Concurso, quien deberán manifestar, por escrito, su aceptación al ofrecimiento del cargo dentro del plazo que se le indique. Si así no lo hiciere, el Rector decidirá el nombramiento de otro candidato/a

Asimismo, se publicarán los resultados del concurso a través de la página web de la Universidad en el enlace: <https://www.usach.cl/concurso-publico-contratacion-academicos>

4. CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

La contratación del o la seleccionada se hará en a partir del mes de marzo de 2026. En el caso del o la selecciona extranjera, es obligatorio tener la visa de residencia para la contratación, la que no podrá hacerse efectiva sin ésta (visa de residencia), de acuerdo con las leyes chilenas.

Se contratará en jerarquía asistente de manera provisoria. En el caso que el candidato/a quiera apelar a esta jerarquización, tendrá un plazo de 1 mes desde la fecha de la contratación, para presentar sus antecedentes a la Facultad y Departamento de destino, quienes serán los responsables de tramitar el proceso apelación a la jerarquización provisoria. De no haber apelación, la jerarquía pasará a definitiva, pudiendo ingresar a la carrera académica de cambio de jerarquía, según los plazos y requisitos establecidos por el DFL 26 de 1986 y sus respectivos manuales de jerarquización complementarios de cada unidad académica.

La jerarquía obtenida permitirá establecer la remuneración que percibirá la o el académico. El vínculo laboral será a contrata, condición que será evaluada según las condiciones y plazos establecidos en la normativa interna de la Universidad.

Las y los académicos contratados deberán cursar el Diplomado en Docencia Universitaria impartido por la Vicerrectoría Académica, iniciándolo durante el primer año en la Universidad.

FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS

Número del cargo	45	Departamento	Terapia Ocupacional
Total, vacantes	1	Jornada	Jornada Completa
Título Profesional / Grado Académico	Terapeuta Ocupacional Grado Académico De Magíster		
Descripción	<p>Requerimientos del cargo:</p> <p>Académica/o orientada/o a la docencia en la línea de salud física y coordinación de procesos docentes en pregrado, con foco en el fortalecimiento del quehacer formativo, el aseguramiento de la calidad y la mejora continua en la implementación curricular, en concordancia con los principios de la educación pública, la equidad y la inclusión.</p> <p>Requisitos del cargo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obligatorio: Título profesional de Terapeuta Ocupacional otorgado por una universidad reconocida por el Estado. - Obligatorio: Grado académico de Magíster en docencia para la educación superior. - Deseable grado académico de Doctor en Educación. - Mínimo 10 años de experiencia profesional en el ejercicio de la Terapia Ocupacional. - Experiencia comprobable en gestión de procesos formativos y coordinación docente, de al menos 7 años. - Experiencia docente en educación superior, de al menos 10 años. - Especialización o formación en docencia universitaria. - Experiencia comprobable en la implementación de ajustes razonables para estudiantes en situación de discapacidad u otras condiciones que requieran ajustes en la educación superior. - Experiencia profesional específica en el ámbito de la salud física y rehabilitación en personas adultas en dispositivos de salud pública, con un mínimo de 5 años. - Deseable formación o conocimiento en perspectivas críticas y epistemologías del sur. - Habilidades para el trabajo colaborativo y capacidad de liderazgo académico en equipos interdisciplinarios. - Comunicación efectiva y contención en escenarios de alta demanda, con especial foco en el vínculo con el estudiantado, gestión de conflictos y canalización de situaciones sensibles. <p>Actividades para desarrollar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participación en procesos de planificación y diseño curricular, incluyendo la elaboración y revisión de programas de estudio, contenidos, metodologías de enseñanza y sistemas de evaluación. - Organización de la docencia y gestión eficiente de los recursos académicos y pedagógicos requeridos para su implementación. 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Diseño e implementación de estrategias de acompañamiento pedagógico a equipos docentes, mediante la elaboración de orientaciones académicas, dispositivos de retroalimentación y apoyo metodológico. - Seguimiento y evaluación del proceso formativo, a través del monitoreo del desarrollo de clases, recopilación de información sobre el progreso estudiantil y evaluación de la efectividad de las estrategias de enseñanza. - Facilitación de instancias de comunicación y colaboración entre docentes, unidades académicas y estudiantado, promoviendo el trabajo articulado. - Identificación y resolución oportuna de dificultades vinculadas al proceso docente, asegurando la continuidad y calidad del proceso formativo. - Liderazgo en procesos de aseguramiento de la calidad, orientados a la mejora continua y evaluación interna de los procesos académicos. - Conducción y coordinación de equipos docentes para la organización de asignaturas, programas y planificación académica en distintas etapas del proceso educativo. - Realización de docencia en asignaturas vinculadas a la línea de salud, específicamente desde la salud colectiva y campo de salud física en personas adultas.
--	---